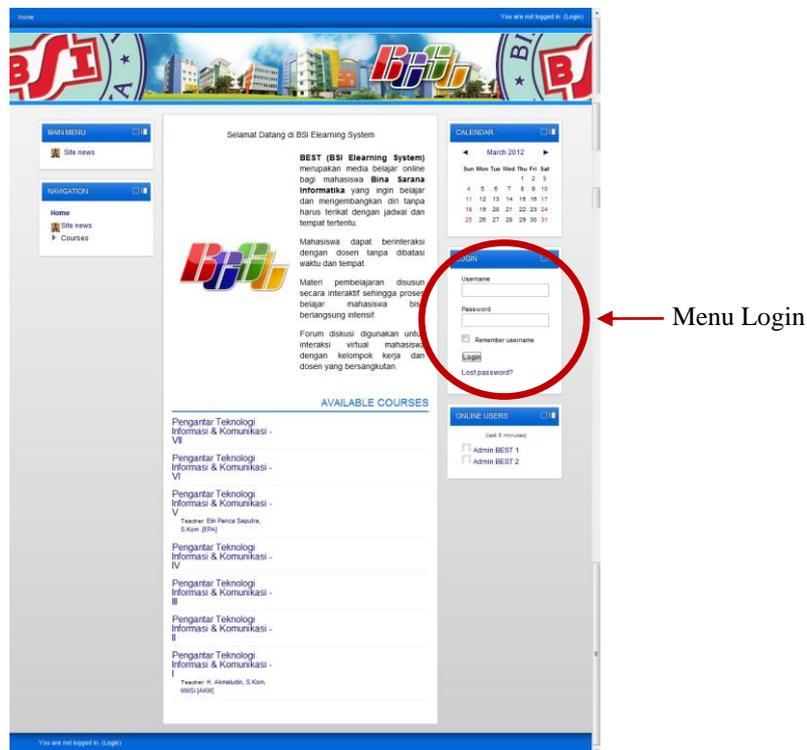


Panduan *e-Learning* Bina Sarana Informatika

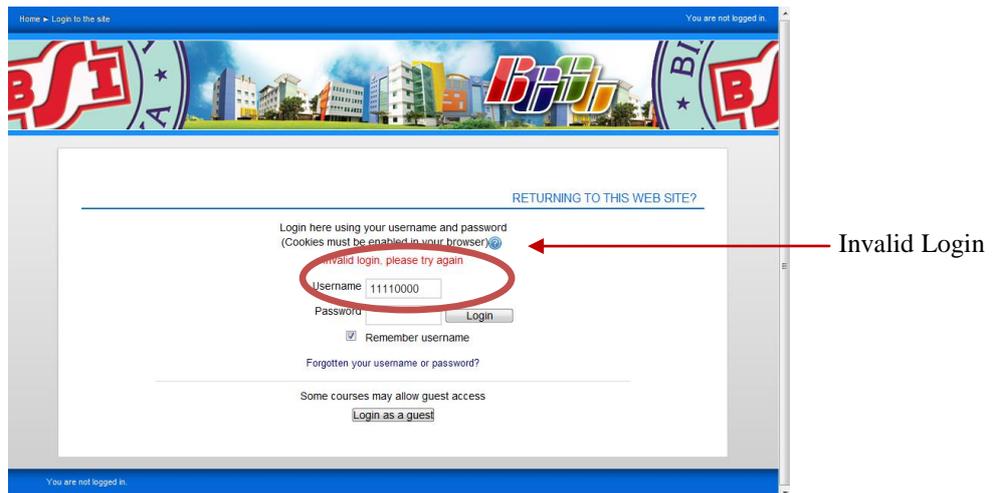
(BSI *e-Learning* System / BEST)

Akses laman *e-Learning* dengan cara mengetik <http://elearning.bsi.ac.id/> pada *browser* Internet, kemudian akan tampil halaman *home e-Learning* seperti terlihat pada gambar 1.



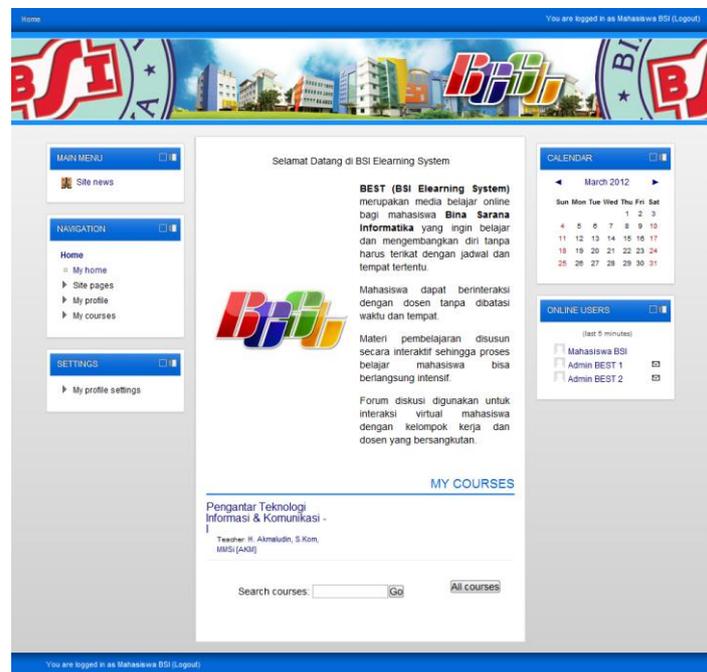
Gambar 1. Halaman *home e-Learning* Bina Sarana Informatika

Untuk mengikuti perkuliahan *e-Learning*, mahasiswa diwajibkan masuk (*login*). Pilih menu *login* dibagian kanan halaman *home*. Gunakan NIM sebagai *Username* dan *Password* standar yang sudah diberikan. *Password* dapat dilihat pada Ruang Mahasiswa yang terdapat pada laman <http://portalmhs.bsi.ac.id/>. Pastikan *Username* dan *Password* yang mahasiswa masukan benar, apabila *Username* atau *Password* salah akan tampil pesan *Invalid Login* seperti terlihat pada gambar 2.



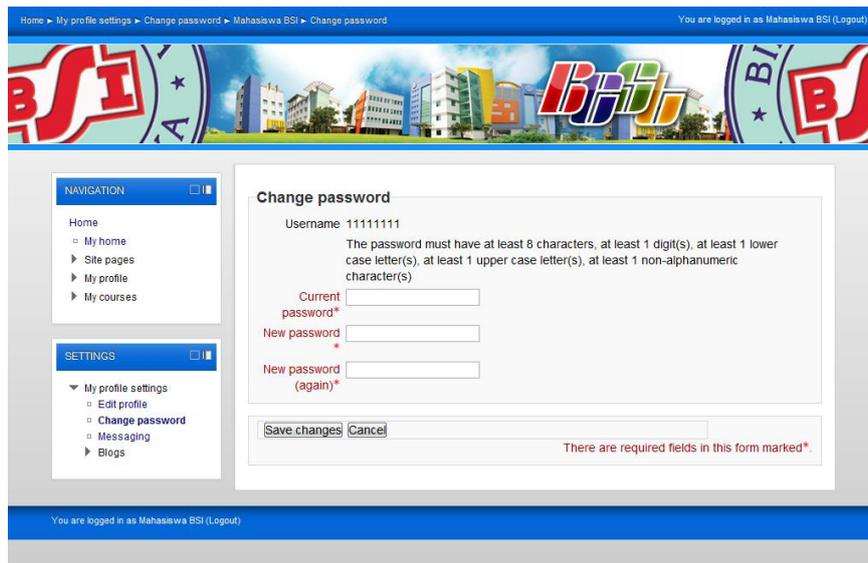
Gambar 2. Tampilan *Invalid Login*

Setelah mahasiswa berhasil *login*, mahasiswa akan diarahkan ke halaman *home*. Di dalam halaman *home*, mahasiswa terdapat menu mata kuliah yang wajib mahasiswa ikuti.



Gambar 3. Halaman *Home* Mahasiswa

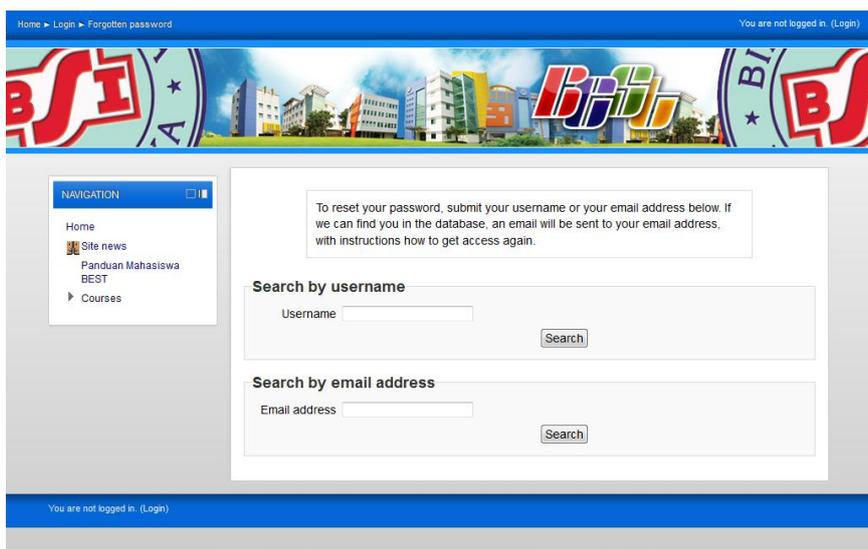
Untuk menghindari penyalahgunaan oleh orang yang tidak berhak, mahasiswa dianjurkan untuk mengganti *password standard* yang telah diberikan.



Gambar 4. Halaman *Change Password*

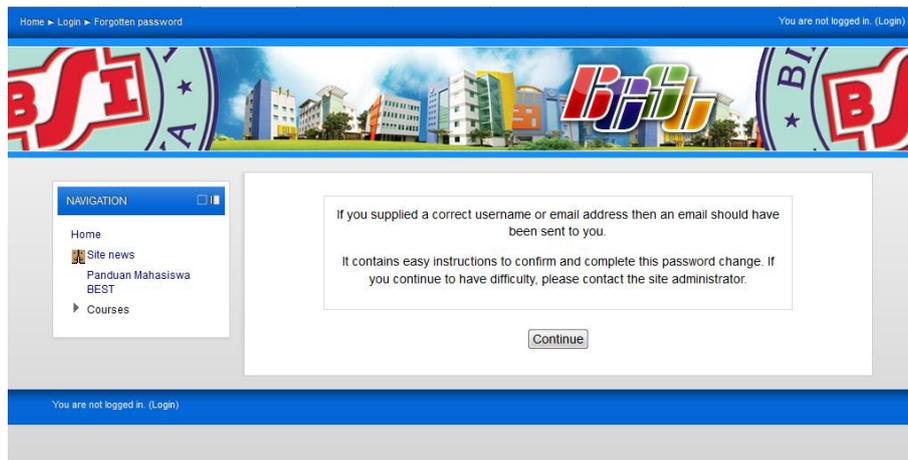
Menu *messaging* pada *setting* digunakan untuk mengatur *notification*, disarankan untuk tidak dirubah.

Apabila mahasiswa lupa *password*, gunakan fasilitas *Lost Password* pada kotak *login* kemudian mahasiswa akan diarahkan ke halaman *Lost Password* seperti tempat pada gambar 5.



Gambar 5. Halaman *Lost Password*

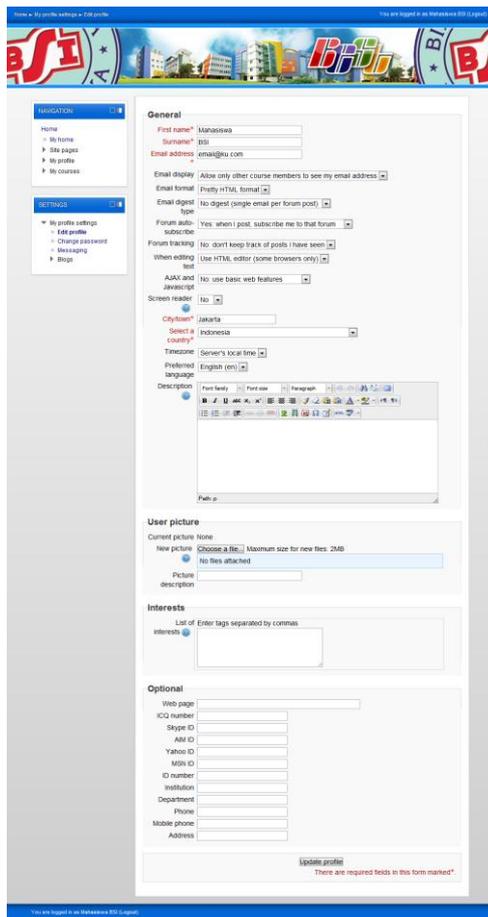
Masukan *username* atau *email address* lalu pilih tombol *search*, kemudian akan muncul konfirmasi seperti gambar 6.



Gambar 6. Konfirmasi *Lost Password*

Pilih tombol *continue*, Apabila *Username* atau *email* yang mahasiswa masukan benar, instruksi perubahan *password* akan dikirim melalui *email* yang terdaftar.

Untuk merubah *profile* mahasiswa dapat memilih menu *setting* pada bagian kiri bawah halaman *home*, kemudian pilih *Edit Profile*. Pada data profil mahasiswa, terdapat *first name*, *surname* dan *email Address*. Untuk *Username*, *Firstname* dan *Surname* **TIDAK BOLEH DIGANTI**. *Username* mencantumkan NIM, *First Name* mencantumkan nama lengkap mahasiswa, *Surname* mencantumkan kelas asal mahasiswa. *e-mail* yang tercantum adalah *e-mail* yang digunakan pada saat pendaftaran *online*. Gunakan *e-mail* yang aktif dan *valid* karena alamat *e-mail* tersebut akan digunakan untuk mengirim *update notification* dari laman *e-Learning*. Mahasiswa dapat merubah informasi lain seperti : *city*, *country*, *description* serta *avatar/user picture* (gunakanlah foto yang sopan dan santun). Pilih tombol *Update Profile* untuk menyimpan data yang telah dirubah.



Gambar 7. Halaman *Edit Profile*

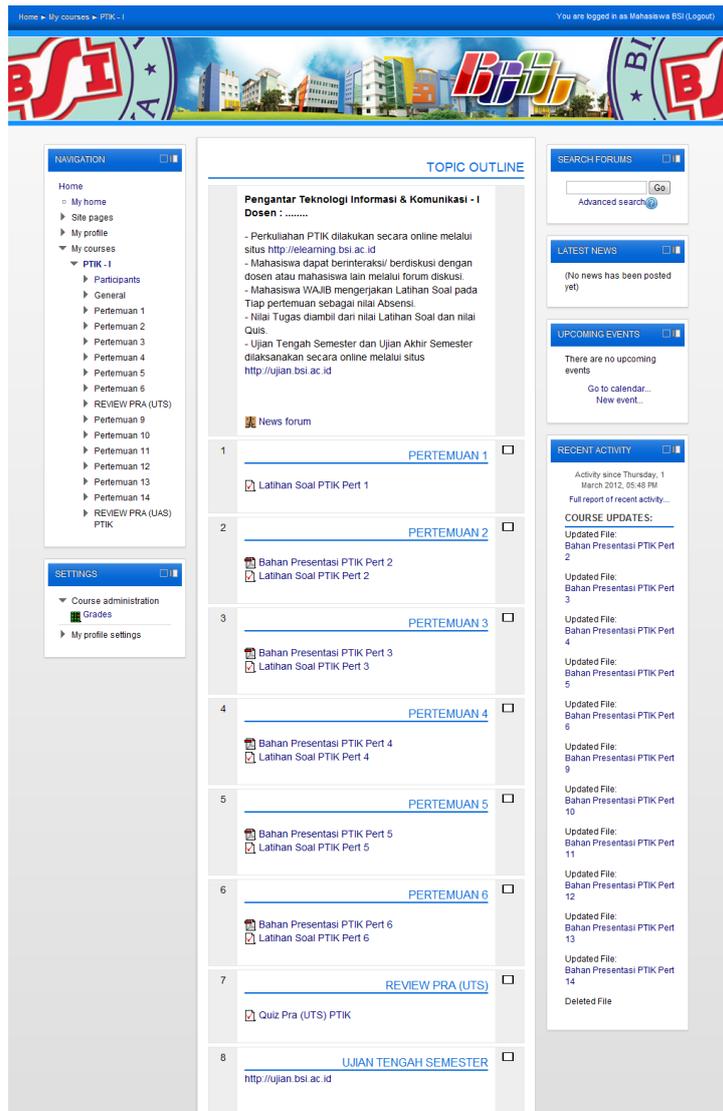
Berikutnya mahasiswa dapat mengikuti mata kuliah yang terdapat pada laman *e-Learning* Bina Sarana Informatika (BSI).

PROSEDUR PERKULIAHAN E-LEARNING BAGI MAHASISWA

BINA SARANA INFORMATIKA (BSI)

1. Perkuliahan *e-Learning* dimulai pada **Kamis, 15 Maret 2012** untuk mahasiswa AMIK BSI Angkatan 2012 Periode Maret 2012 (Semester I). Perkuliahan dilakukan melalui laman <http://elearning.bsi.ac.id>.
2. Mata kuliah yang diselenggarakan secara *e-Learning* adalah Pengantar Teknologi Informasi dan Komunikasi (PTIK) dengan jumlah pertemuan sebanyak 16 X (jadwal kuliah terlampir).
3. Mahasiswa masuk (*login*) ke laman <http://elearning.bsi.ac.id> menggunakan NIM masing-masing sebagai *Username* dan *Password* dapat dilihat di dalam Ruang Mahasiswa pada laman <http://portalmhs.bsi.ac.id/>.
4. Untuk menghindari penyalahgunaan oleh orang yang tidak berhak, mahasiswa dianjurkan untuk mengganti *password standard* yang telah diberikan. Apabila mahasiswa lupa *password*, gunakan fasilitas (*link*) *Lost Password* yang ada dipada laman *e-Learning*.
5. Pada setiap mata kuliah yang diselenggarakan secara *e-Learning* terdapat fasilitas Silabus, SAP, Bahan Presentasi (*slide*), forum diskusi, latihan soal dan kuis.
6. Mahasiswa dapat mengikuti forum diskusi pada mata kuliah yang bersangkutan, termasuk didalamnya aktifitas tanya jawab yang dipandu oleh dosen pengampu mata kuliah yang bersangkutan.
7. Nilai yang diambil dari laman *e-Learning* adalah Nilai Kehadiran / Absensi (10%) dan Nilai Tugas (20%). Pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) akan dilakukan secara *online* pada tanggal yang telah ditetapkan, dan dilakukan secara terpisah dari laman *e-Learning* yang ada. Pelaksanaan ujian akan dilakukan pada laman <http://www.bsi.ac.id>.
8. Pada setiap pertemuan mahasiswa diwajibkan untuk mengerjakan soal-soal latihan yang telah diberikan oleh dosen pengampu mata kuliah. Hasil mengerjakan soal-soal latihan tersebut akan diambil sebagai bukti bahwa mahasiswa tersebut mengikuti perkuliahan dan hasil yang diperoleh mahasiswa dalam menjawab soal-soal latihan tersebut akan digunakan sebagai nilai tugas mahasiswa yang akan dihitung secara keseluruhan dan ditambah dengan nilai kuis yang diselenggarakan pada pertemuan ke-7 dan ke-15.
9. Soal-soal latihan pada setiap pertemuan akan dibuka sesuai dengan jadwal pertemuan pada setiap minggunya. Apabila mahasiswa tidak mengerjakan soal-soal latihan pada periode pertemuan yang telah ditetapkan, maka mahasiswa tersebut dianggap tidak hadir pada pertemuan yang sedang dibuka.

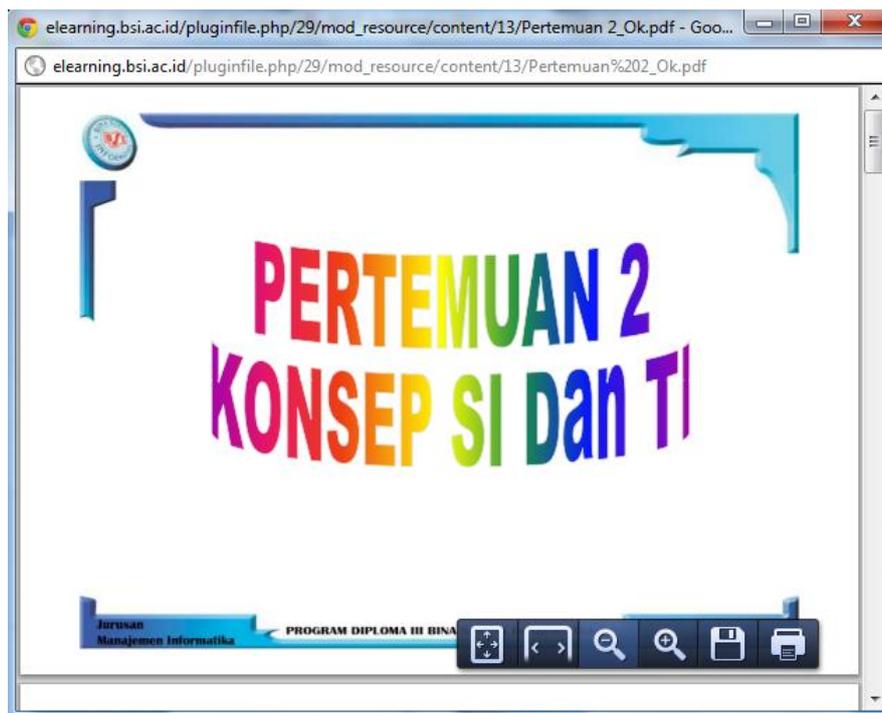
Untuk mengikuti kuliah *e-Learning*, pilih mata kuliah PTIK di menu *Mycourse*.



Gambar 8. Halaman Mata Kuliah

Pada bagian tengah halaman Mata Kuliah terdapat *Introduction* yang berisi keterangan mengenai mata kuliah, SAP, Silabus dan Forum Diskusi Umum Mata Kuliah. Di bawah *introduction* terdapat pertemuan-pertemuan mata kuliah yang bersangkutan.

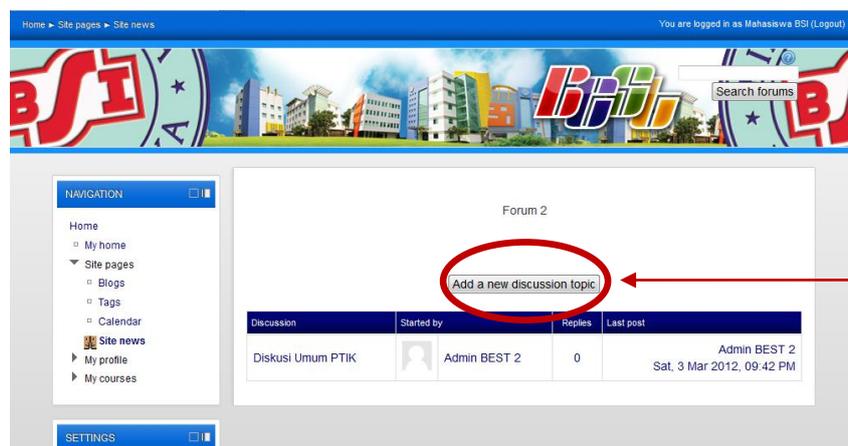
1. Halaman Materi



Gambar 9. Halaman Materi

Materi pada laman *e-Learning* disajikan secara *online* dalam halaman *pop-up* seperti terlihat pada gambar 7. Mahasiswa dapat mengunduh materi tersebut dengan cara memilih *Icon Save (Floppy Disk)* dan memilih *Icon Print* untuk mencetak.

2. Halaman Forum Mata Kuliah

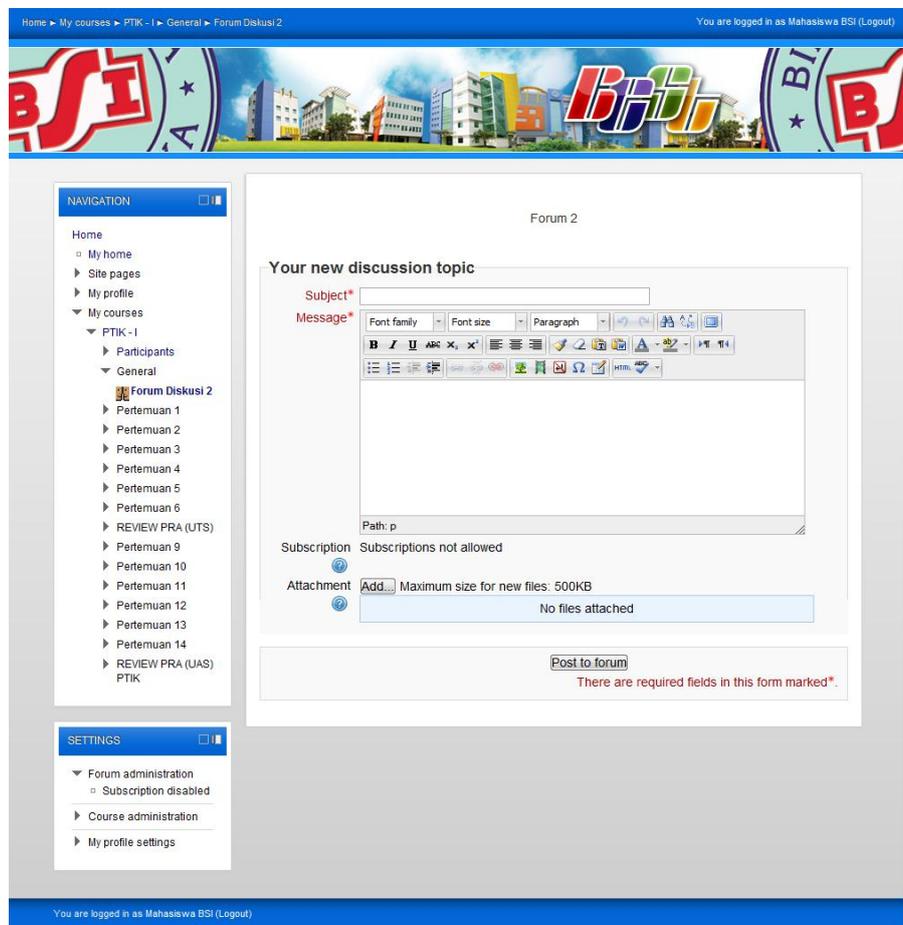


Tombol Add A
New Discussion
Topic

Gambar 10. Halaman Forum

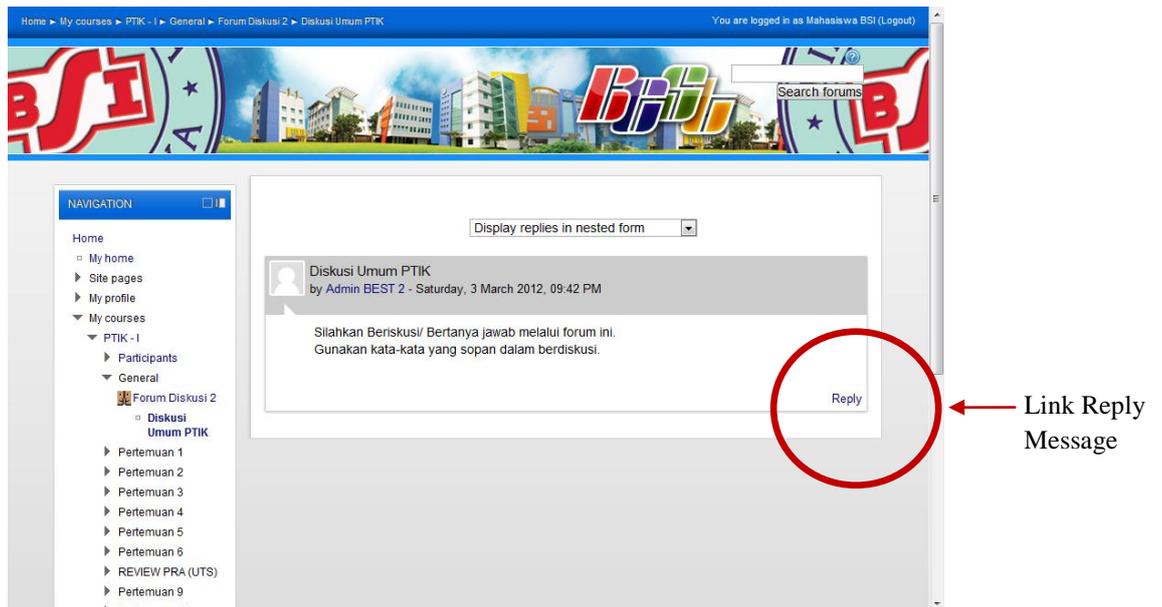
Pada setiap mata kuliah terdapat forum diskusi mata kuliah. Mahasiswa dapat mengikuti forum tersebut untuk melakukan diskusi atau tanya jawab seputar mata kuliah. Forum diskusi mata kuliah dapat dilakukan dengan difasilitasi oleh dosen pengampu mata kuliah yang bersangkutan. Mahasiswa wajib mematuhi etika forum yang terdapat pada masing-masing

forum diskusi. Mahasiswa dapat memasukan (*posting*) topik baru pada forum, disarankan untuk selalu melakukan pengecekan ketika akan memasukan (*posting*) topik. Jika topik yang akan dimasukan (*posting*) sudah ada, silahkan meneruskan diskusi pada topik tersebut. Hal ini untuk menghindari duplikasi diskusi yang akan mengurangi efisiensi forum. Untuk menambah topik diskusi pilih tombol *Add A New Discussion Topic*.



Gambar 11. Halaman *Add A New Discussion Topic*

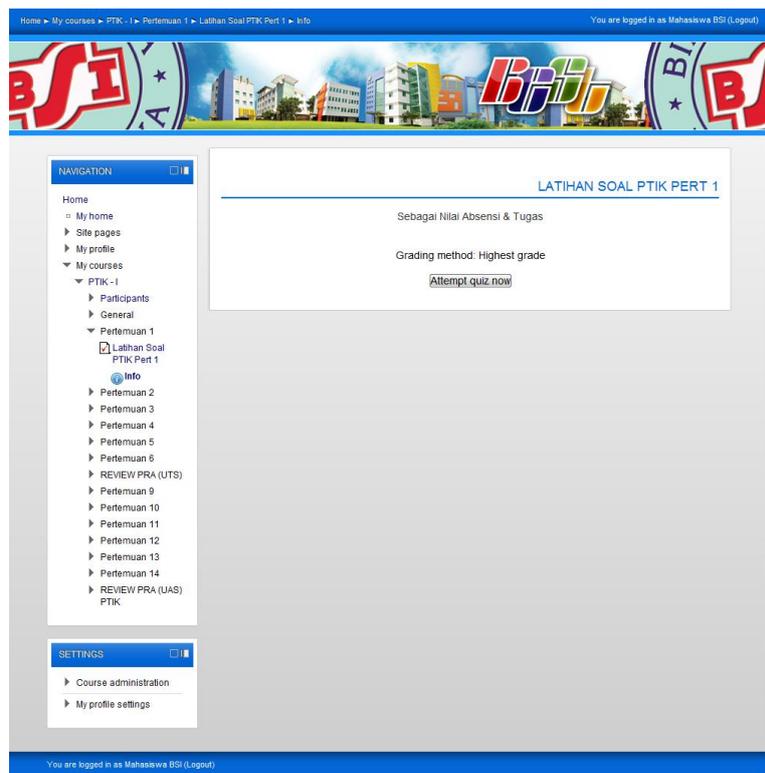
Isi *subject* dengan judul topik dan ketikkan pertanyaan atau pesan pada kotak *Message*. Mahasiswa juga dapat bertanya jawab dengan dosen pengampu atau teman sekelas dengan cara *Me-Reply Message*.



Gambar 12. Halaman *Reply Message*

3. Mengerjakan Soal-soal Latihan

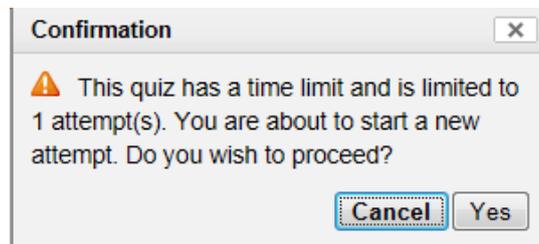
Pada setiap pertemuan mahasiswa diwajibkan mengerjakan soal-soal latihan. Adapun hasil dari mengerjakan soal-soal latihan tersebut akan diambil sebagai Nilai Kehadiran (Absensi) dan Nilai Tugas pada setiap pertemuan.



Gambar 13. Halaman Soal-soal Latihan

Perhatikan ketentuan pada masing-masing soal-soal latihan yang ada. *Attempt Allow* menunjukkan berapa kali mahasiswa diperbolehkan mengerjakan latihan soal. Jika tertulis 1 kali maka mahasiswa hanya dapat mengerjakan soal-soal latihan itu satu kali tanpa dapat mengulang kembali. *Time Limit* menunjukkan batas waktu pengerjaan soal. Soal-soal latihan dibuka sesuai dengan jadwal pertemuan di tiap-tiap mata kuliah.

Untuk mulai mengerjakan soal-soal latihan pilih tombol *Continue*, kemudian akan muncul konfirmasi seperti gambar 12. Pilih YES apabila mahasiswa ingin mengerjakan soal-soal latihan dan pilih CANCEL apabila mahasiswa ingin membatalkan.



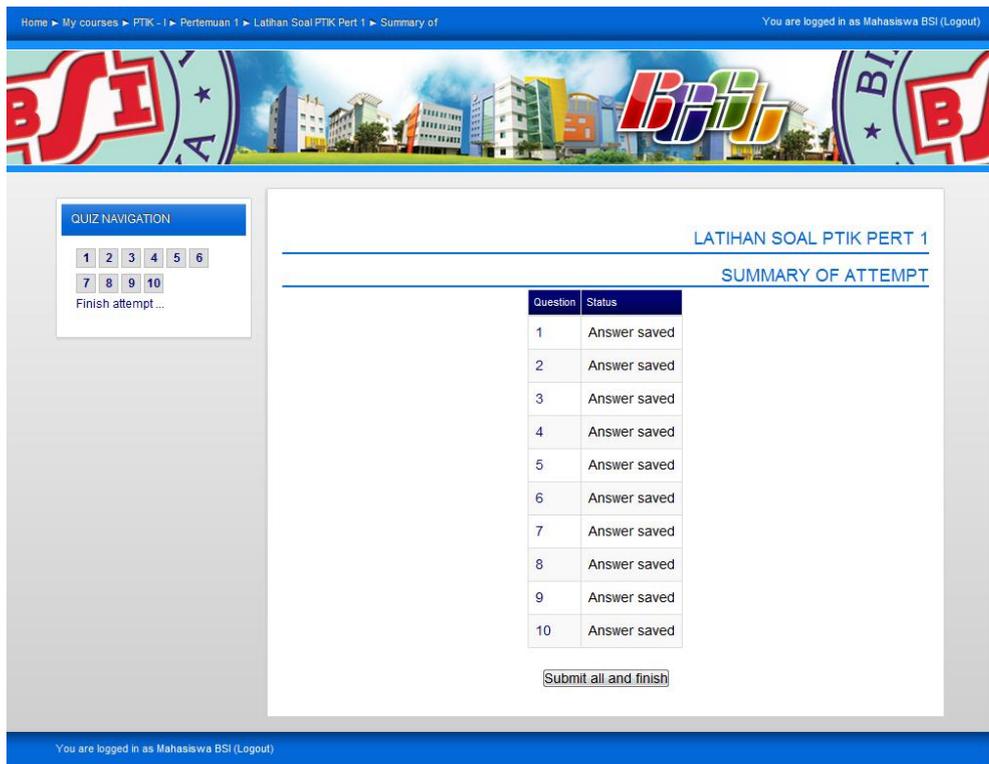
Gambar 14. Konfirmasi Soal-soal Latihan

Setelah memilih YES, Mahasiswa akan diarahkan ke halaman soal-soal latihan seperti terlihat pada gambar 15. Latihan soal berbentuk *Multiple Choice* (Pilihan Ganda). Pilih jawaban kemudian klik tombol *Submit*. Perhatikan *Time Limit* (Batas Waktu) pada kiri atas halaman.



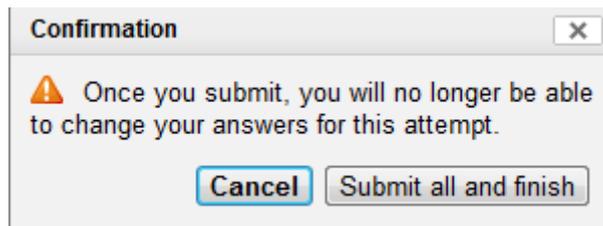
Gambar 15. Halaman Latihan Soal

Apabila mahasiswa telah selesai mengerjakan soal pilih tombol *Next*. Kemudian mahasiswa akan diarahkan ke halaman *Summary of Attempt* seperti tampak pada gambar 16. Pada halaman ini ditampilkan keseluruhan soal yang sudah dijawab dan belum dijawab serta jumlah waktu yang tersisa. Pilih tombol *Submit all and Finish*



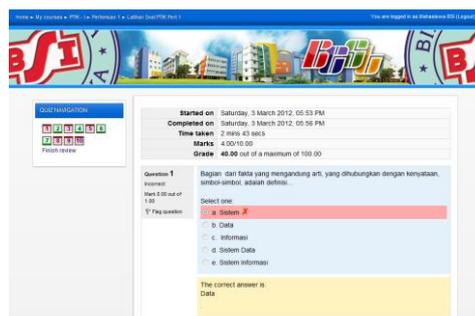
Gambar 16. Halaman *Summary of Attempt*

Kemudian akan muncul konfirmasi seperti pada gambar 17. Pilih YES untuk menyelesaikan latihan soal.



Gambar 17. Konfirmasi Penyelesaian Soal-soal Latihan

Mahasiswa akan diarahkan ke halaman *Review of Attempt* yang berisi koreksi dari hasil jawaban mahasiswa seperti terlihat pada gambar 18.



Gambar 18. Halaman *Review of Attempt*

Pada halaman *Review of Attempt* pilih *Finish Review* pada bagian bawah untuk menyelesaikan *review* latihan soal.

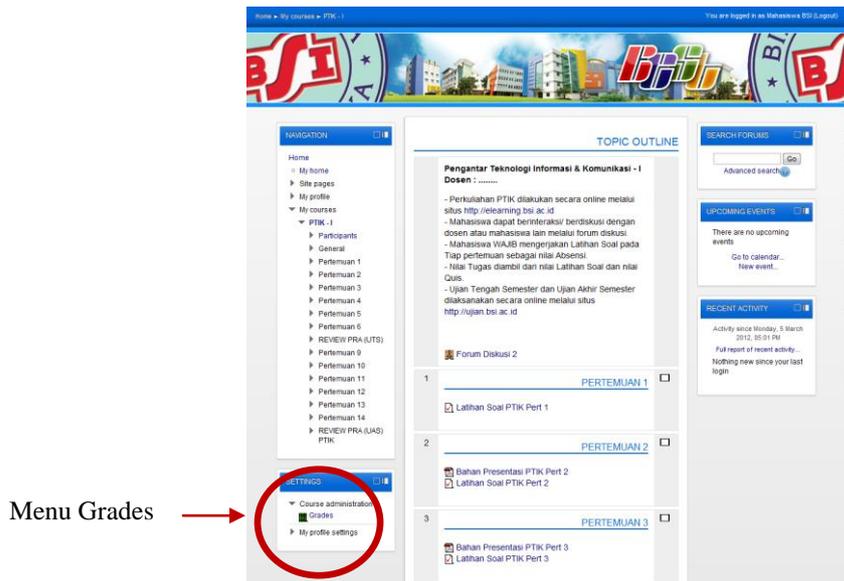
Selanjutnya akan muncul *Final Grade* dari soal-soal latihan yang sudah dikerjakan mahasiswa seperti terlihat pada gambar 19. Pilih tombol *Continue* untuk kembali mengakses halaman mata kuliah.

The screenshot shows the BSI Elearning System interface. The top navigation bar includes 'Home', 'My courses', 'PTIK - I', 'Pertemuan 1', 'Latihan Soal PTIK Pert 1', and 'Info'. The user is logged in as 'Mahasiswa BSI (Logout)'. The main content area is titled 'LATIHAN SOAL PTIK PERT 1' and displays 'Sebagai Nilai Absensi & Tugas' and 'Grading method: Highest grade'. A table titled 'SUMMARY OF YOUR PREVIOUS ATTEMPTS' shows one attempt with a grade of 40.00 out of 100.00. Below the table, the 'HIGHEST GRADE: 40.00 / 100.00.' is displayed, and a 'Re-attempt quiz' button is visible. The left sidebar contains a 'NAVIGATION' menu with options like 'Home', 'My home', 'Site pages', 'My profile', and 'My courses'. The 'My courses' section is expanded to show 'PTIK - I' and its sub-items, including 'Latihan Soal PTIK Pert 1'. A 'SETTINGS' menu is also present at the bottom of the sidebar.

Attempt	Completed	Marks / 10.00	Grade / 100.00	Review
1	Saturday, 3 March 2012, 05:56 PM	4.00	40.00	Review

Gambar 19. Halaman *Final Grade* Latihan Soal

Mahasiswa dapat mengetahui *Grade* (nilai) murni dari latihan soal dan tugas melalui menu *Grade* yang terdapat pada masing-masing halaman mata kuliah. Pilih menu *Settings-Course Administration – Grade*.



Gambar 20. Halaman *Final Grade* Latihan Soal

Kemudian akan muncul halaman grades seperti terlihat di gambar 21.



Gambar 21. Halaman *Grade*