

# **PEDOMAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTIK (KKP)**

**Program Diploma Tiga (D.III)**



**Hak Cipta dilindungi oleh Undang-undang  
No. 6 tahun 1989 & No. 7 tahun 1989**

Cetakan kelima, September 2014  
Dicetak & diterbitkan oleh:

## **AKADEMI BSI**

Jl. Dewi Sartika No. 77, Cawang  
Jakarta Timur (13630)  
Telp. (021) 8000063 Fax. (021) 8005722

## KATA PENGANTAR

Laporan Kuliah Kerja Praktek ini merupakan tahap dimana seorang mahasiswa akan mulai mencapai suatu puncak pembelajaran, karena mahasiswa diharapkan mampu mengerahkan seluruh potensi akademik yang dimilikinya selama menimba ilmu di Akademi BSI. Hasil laporan KKP ini nantinya dapat terlihat dengan jelas awal kemampuan dan keahlian mahasiswa yang bersangkutan dalam kesiapannya untuk terjun di dunia kerja yang penuh dengan tantangan dan hambatan.

Mahasiswa adalah intelektual-intelektual penerus bangsa yang sangat diharapkan peran aktifnya di dalam masyarakat, bilamana mahasiswa yang bersangkutan telah menyelesaikan studinya. Oleh karena itu seyogyanyalah mahasiswa tersebut mempersiapkan bekal diri sedini mungkin, agar nanti pada saat akan mengakhiri masa studinya telah siap dalam mengikuti persaingan yang nyata.

Berangkat dari pemikiran tersebut di atas maka kami dari pihak akademik akan terus selalu berinovasi dan memperbaiki semua aspek yang menjadi kendala. Salah satu aspek yang dapat meningkatkan kualitas dari mahasiswa yang ada di Akademi BSI adalah dari sisi kualitas bahwa setiap mahasiswa wajib melakukan praktek kerja lapangan. Untuk dapat menghasilkan suatu matakuliah kerja praktik (KKP) yang berbobot dan berkualitas, tentunya harus pula didukung oleh perangkat petunjuk pelaksanaannya yang berupa Buku Pedoman Penyusunan Laporan Kuliah Kerja Praktek .

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Y.M.E., akhirnya Buku Pedoman Pelaksanaan Laporan KKP ini dapat selesai tepat pada waktunya. Semoga Buku Pedoman Pelaksanaan Laporan KKP yang terbaru ini dapat mengakomodasi semua aspek yang berkaitan dengan materi maupun teknis sehingga tidak terjadi lagi persepsi yang berbeda dalam penyusunan laporan KKP .

Akhir kata, kami dari Tim Penyusun dan Editor berharap agar Buku Pedoman Pelaksanaan Laporan KKP ini dapat bermanfaat bagi peningkatan kualitas mahasiswa Akademi BSI pada umumnya, Amin.

Jakarta, September 2014

Tim Penyusun dan Editor

# DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
Daftar Lampiran .....	iii
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Pengertian Umum Tentang Petunjuk Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktik (KKP) ...	1
B. Tujuan Laporan Kuliah Kerja Praktik (KKP) .....	1
C. Ketentuan Teknis Mengenai Kegiatan Kuliah Kerja Praktik (KKP) .....	1
D. Etika dalam Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktik (KKP) .....	2
<b>BAB II TEKNIK PENULISAN .....</b>	<b>3</b>
A. Penulisan Cover Proposal KKP .....	3
B. Penomoran Bab, Sub Bab dan Sub-sub Bab .....	3
C. Penomoran Halaman .....	3
D. Judul dan Nomor Gambar/Grafik/Tabel .....	3
E. Format Pengetikan Proposal .....	4
F. Pengumpulan Bukti Melakukan KKP .....	4
G. Pemalsuan Surat Keterangan PKL/Magang.....	4
<b>BAB III PEMBAHASAN .....</b>	<b>5</b>
A. Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktik Program Diploma Tiga (D.III) .....	5
B. Laporan Hasil uliah Kerja Praktik Program Diploma Tiga (D.III) .....	11
<b>BAB III PENUTUP.....</b>	<b>15</b>
A. Kesimpulan .....	15
B. Saran .....	15

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
<b>A. CONTOH PROPOSAL KKP</b>	
1. Contoh Caver Judul Proposal KKP .....	6
2. Contoh Lembar Persetujuan Proposal KKP .....	7
3. Contoh Daftar Riwayat Hidup .....	8
4. Contoh Formulir Penilaian Kuliah Kerja Praktik .....	9
<b>B. CONTOH LAPORAN KKP</b>	
1. Contoh Surat Keterangan PKL/riset .....	12
2. Contoh Penilaian Kuliah Kerja Praktik .....	13